Утверждаю:

Заведующий МДОУ детским садом « Росинка»

О.А.Нуйя

**ПЛАН мероприятий по профилактике**

**семейного неблагополучия несовершеннолетних воспитанников МДОУ детского сада» Росинка»**

**Цель:** формирование комфортной социальной среды для дошкольников в условиях МДОУ и семьи;профилактика безнадзорности,правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия.

**Основания:**

1. Конвенция о правах ребѐнка.
2. Закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон №-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
4. Федеральный закон от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребѐнка в Российской Федерации».
5. Всеобщая декларация прав человека.
6. Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей.
7. Декларация прав ребѐнка.
8. Права и обязанности участников образовательного процесса.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Цель** | **Формы работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| ***1. Организационная работа*** | | | | |
| 1. Издание нормативных документов по МДОУ детского сада « Росинка»»  * разработка и утверждение Положения   «О Совете профилактики» с приложением издание приказа «Об организации профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних в МДОУ детском саду « Росинка »   * оформление актов обследования жилищно- бытовых условий детей * ведение карт индивидуального профилактического сопровождения семей, поставленных на профилактический учет | Нормативно-правовое обеспечение деятельности по организации профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних; профилактики семейного неблагополучия | * Положение * Приказы | 01.09.-30.09 | Заведующий  Старший воспитатель  Уполномоченный  Педагоги |
| 1. 2. Организация деятельности ППк МДОУ детского сада « Росинка»» | Работа с детьми, нуждающимися в психолого- медико-педагогическом сопровождении | * Приказ «Об   организации  деятельности  ППк в  МДОУ детский сада « Росинка»»   * План работы   ППк | В течение  года | Заведующий  Старший воспитатель |
| 3. Корректировка банка данных о социальном  статусе семей воспитанников:   * разработка индивидуальных карт   профилактического сопровождения детей и семей   * разработка социального паспорта семей | Выявление семей с социальными проблемами | Опрос | В течение года | Старший воспитатель  Уполномоченный  Педагоги |
| 4. Корректировка и оформление информационных  папок в группах для родителей (законных  представителей), размещение информации на  официальном сайте ДОУ. | Доступное ознакомление  родителей (законных  представителей) с  необходимой информацией  по профилактике  безнадзорности | Корректировка  и оформление | В течение года | Уполномоченный  Педагоги |
| 5.Контроль:   * контроль за посещаемостью детей; * контроль за выполнением ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». | Выявление нарушений прав  и интересов детей  Выявление семей с  социальными проблемами | Проверка  (1 раз в неделю)  табелей  посещаемости  воспитанниками ДОУ | В течение года | Заведующий  Старший воспитатель  Медицинский работник |
| ***2. Работа с родителями*** | | | | |
| 1. Памятка для родителей «Права и обязанности родителей в детском саду» | Повышение уровня знаний родителей (законных  представителей) о правах  ребѐнка в ДОУ и семье | Размещение памяток в  Информацион-  ных уголках для  родителей в  каждой  возрастной  группе и на сайте | В течение года | Педагоги |
| 2. Рейды по неблагополучным семьям  (по мере необходимости) | Анализ внутрисемейных  отношений. | Посещение семей | В течение  года | Педагоги |
| 3. Консультации для родителей: «Жестокое  обращение с детьми: что это такое?» | Профилактика  безнадзорности. Повышение  уровня знаний о правах  ребѐнка. | Памятка –  размещение  информации в  приемных групп и на сайте | Май | Заведующий  Уполномоченный  Педагоги |
| 4.Информация для родителей (законных представителей) о работе Телефона доверия | Оказание социально- педагогической помощи | Размещение  информации в  приемных групп и на сайте | В течение  года | Уполномоченный  Педагоги |
| ***3. Работа с педагогическим коллективом*** | | | | |
| 1. Рекомендации для педагогов:   * детская жестокость, откуда она? * безусловное принятие | Консультативная помощь  по:   * выявлению и учету семей,   находящихся в социально  опасном положении,  трудной жизненной  ситуации;   * выявлению фактов   жестокого обращения с  детьми; совершение  действий против половой  неприкосновенности и  половой свободы  несовершеннолетних;   * разъяснению порядка   экстренного реагирования  на факты происшествий с участием несовершеннолетних. | * Устные   консультации;   * Памятки в папки   воспитателей. | В течение  года | Заведующий  Уполномоченный  Педагоги |
| 2. Освещение вопроса на педагогическом совете по проблеме организации работы по профилактике детской безнадзорности и семейного неблагополучия. | Оказание правовой помощи  в работе по предупреждению  детской безнадзорности;  профилактики семейного  неблагополучия | Педчас | Июнь- август | Уполномоченный  Старший воспитатель |
| ***4. Работа с социальными институтами*** | | | | |
| 1. Работа с социальными институтами. | Защита прав ребенка в ДОУ и семье. | Информирование по запросу | В течение года | Заведующий  Уполномоченный |
| 2. Взаимодействие с:   * КДН территориальная (комиссия по делам   несовершеннолетних) | Мониторинг семей воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации |  | В течение года | Заведующий  Уполномоченный |
| * Органы опеки и попечительства | Осуществление Порядка  экстренного реагирования на  факты чрезвычайных  происшествий с участием  несовершеннолетних  Получение консультативной  помощи по вопросам  постановки семей на  профилактический учет | * Информирование * Получение   консультативной  помощи | В течение года | Заведующий  Уполномоченный |
| * МОУ Мышкинская СОШ | Осуществление  оперативного обмена  информацией о детях  «группы риска» | Передача  документов о  состоящих на  внутреннем профилактическом учете –  выпускниках  ДОУ  социальному  педагогу МОУ  МСОШ | В течение года | Заведующий  Уполномоченный |
| * Участковый * Участковый педиатр | Совместные рейды | Информирование | В течение года | Заведующий  Уполномоченный |
| ***5. Работа с детьми*** | | | | |
| 1. Выставка детского творчества на тему: «Права  ребенка» | Формирование  представлений о своих  правах. | Выставка | Июнь-август | Уполномоченный |
| 2. Мероприятия развлекательного и спортивного  характера | Оказание психолого-  педагогической помощи  детям, находящихся в  опасно-социальном  положении и трудной  жизненной ситуации  дополнительным  образованием | Планы,  сценарии,  фотоотчеты | В течение года | Уполномоченный  Старший воспитатель  Педагоги |
| 3. Индивидуальные занятия с детьми «группы  риска» | Игры, тренинги,  индивидуальная работа | Планы | В течение  года | Педагоги |
| 4. Информация для детей о работе Телефона доверия | Оказание психолого-  педагогической помощи  детям, оказавшимся в  трудной жизненной  ситуации, социально-  опасном положении | Беседа с детьми  старших  возрастных  групп | В течение  года | Педагоги |
| 5. Организация летней оздоровительной работы с  детьми «группы риска» | Оздоровление детей,  оказавшимся в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении. | Беседа с  родителями | Июнь-август | Заведующий  Старший воспитатель  Уполномоченный |
| 6. Охват детей, находящихся в опасно-социальном положении и трудной жизненной ситуации дополнительным образованием. | Вовлечение детей,  оказавшимся в трудной  жизненной ситуации,  социально-опасном  положении в работу  бесплатных кружков разной  направленности. | Выявление  интересов детей;  занятия с детьми  в рамках  дополнительного образования. | В течение  года | Уполномоченный  Педагоги |
| 7. Проведение с воспитанниками занятий на тему  «Что я знаю о своих правах» | Формирование у  дошкольников  представлений о своих  правах | Тематические  беседы | В течение  года | * Воспитатели   всех возрастных  групп |